

СОГЛАСОВАНО

на Совете учреждения

Протокол от 21 января 2016 года № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Государственного  
бюджетного образовательного  
учреждения среднего  
профессионального образования  
Ленинградской области  
«Волховский политехнический  
техникум»

15 января 2016 года № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ДОБРОВОЛЬНОМ ПОЖЕРТВОВАНИИ  
ГБОУ СПО ЛО «ВОЛХОВСКИЙ  
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

г. Волхов

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о добровольном пожертвовании ГБОУ СПО ЛО «Волховский политехнический техникум» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ (ред. от 05.05.2014 г.);
- Уставом Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Ленинградской области «Волховский политехнический техникум» (далее – Устав).

1.2. Положение регулирует порядок:

- информирования о возможностях, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов на нужды ГБОУ СПО ЛО «Волховский политехнический техникум» (далее – Техникум),
- механизма принятия решения о необходимости привлечения указанных средств,
- осуществления контроля за расходованием, использованием привлеченных средств, имущества, выполненных работ (услуг),
- предоставления отчета о привлечении и расходовании благотворительных пожертвований.

1.3. Добровольными пожертвованиями, оказываемыми Техникуму, являются:

- финансовые средства и целевые взносы юридических и физических лиц (в том числе абитуриентов, их родителей и других лиц);
- спонсорская помощь организаций;
- любая добровольная деятельность физических и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг и оказанию иной поддержки.

1.4. Сумма добровольных пожертвований не оговаривается и не ограничивается по размерам.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются Техникумом в целях обеспечения выполнения деятельности, предусмотренной Уставом.

2.2. Если при оказании добровольного пожертвования цели расходования не обозначены, то расходование добровольных финансовых пожертвований осуществляется согласно смете расходов внебюджетных средств Техникума, рассматриваемой на Совете Учреждения и утверждаемой директором.

2.3. Смета расходования внебюджетных средств Техникума с привлечением добровольных финансовых пожертвований предусматривает укрепление учебно-материальной базы техникума: учебного корпуса, общежития, а также реализацию следующих направлений при организации учебно-воспитательного процесса в целом:

- проведение текущих и капитальных ремонтов зданий, сооружений, оборудования находящегося на балансе Техникума, а так же благоустройства прилегающей к ним территории;

- материально-техническое оснащение Техникума и учебно-методическое обеспечение образовательных программ;

- внедрение современных информационных технологий;

- реализация программ технического, художественного и физического развития обучающихся;

- организация руководства научно-техническим творчеством обучающихся: кружки, творческие объединения, факультативы;

- проведение внутритехникумовских и участие в областных и всероссийских мероприятиях различной тематики;

- проведение спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий;

- проведение мероприятий по созданию безопасных условий обучения обучающихся Техникума в соответствии с действующими санитарно-гигиеническими и противопожарными требованиями.

### **3. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

3.1. Пожертвования физических и (или) юридических лиц могут привлекаться Техникумом только на добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица вправе определить цели и порядок использования своих пожертвований.

3.3. Администрация Техникума по согласованию с Советом Учреждения, вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи Техникуму с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

### **4. ПОРЯДОК ПРИЕМА И УЧЕТА ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами Техникуму в форме: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, надления правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

Добровольные пожертвования могут также выражаться в форме добровольного безвозмездного личного выполнения работ, оказания услуг (добровольной деятельности) физическими лицами, в том числе по ремонту, уборке помещений Техникума и прилегающей к нему территории, ведения спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

4.2. Добровольные пожертвования могут быть внесены родителями (законными представителями обучающихся) или самими обучающимися, достигшими совершеннолетия, в виде денежных средств на счет Техникума путем оплаты через банк с указанием назначения целевого использования.

4.3. Добровольные пожертвования (взносы) могут быть так же внесены родителями обучающихся (или законными представителями), другими физическими и юридическими лицами в виде имущества и материалов по согласованию с администрацией Техникума на основании заявления жертвователя.

4.4. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде добровольного пожертвования, поступает в оперативное управление Техникума и учитывается на балансе Техникума, а денежные средства – на лицевом счете Техникума.

4.5. Передача имущества в собственность Техникуму в виде дарения от благотворителей состоит из следующих этапов:

- заключение договора дарения;
- постановка на бухгалтерский учет имущества, полученного от благотворителей в виде материальных ценностей (в случае, если в качестве пожертвования выступают материальные ценности, бывшие в употреблении, оценка их балансовой стоимости производится комиссией по поступлению и выбытию активов Техникума). Момент постановки на учет указанного имущества определяется датой его передачи. Поэтому осуществляют эту передачу с оформлением соответствующего акта (накладной), так как сам по себе договор пожертвования является своего рода «протоколом намерения».

## **5. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

5.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет директор Техникума.

5.2. Расходование привлеченных средств Техникума должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования (если таковое определено жертвователем, либо Советом Учреждения).

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА РАСХОДОВАНИЕМ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

6.1. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет директор Техникума.

6.2. По просьбе физических и (или) юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, Техникум предоставляет им информацию об их использовании.